

COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/4/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE N. 54 CON I POTERI DEL CONSIGLIO  
AZIENDA SPECIALE "SERVIMPRESA" – APPROVAZIONE DEL BILANCIO  
D'ESERCIZIO RELATIVO AL 2022

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

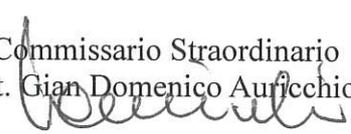
- Visto lo Statuto della Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 219;
- Visti i decreti Ministeriali 8 agosto 2017 e 16 febbraio 2018;
- Visto l'art. 61, comma 2, del Decreto legge 14 agosto 2020 n. 104;
- Visto il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico in data 11 novembre 2020 che provvede alla nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona a far tempo dalla data del suddetto decreto e la conseguente nota di accettazione di tale incarico in data 12 novembre 2020;
- Vista la determinazione n. 1 di insediamento del Commissario Straordinario nella seduta in data 24 novembre 2020;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio n. 190 del 22 dicembre 2022 di approvazione del bilancio preventivo 2023;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n. 191 del 22 dicembre 2022 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2023;
- Considerato che il Consiglio di amministrazione dell'Azienda Speciale "Servimpresa" ha approvato in data 14 aprile 2023 il bilancio d'esercizio per il 2022 e che su tale bilancio il Collegio dei Revisori dei conti dell'Azienda si è espresso positivamente lo scorso 5 aprile;
- Considerato che il bilancio d'esercizio, composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale, dalla Nota Integrativa e dalla relazione sulla gestione è stato redatto in base a quanto previsto dal DPR 254/05;
- Considerato che con precedente atto n. 46-a del 19 aprile 2023 si è valutato positivamente il bilancio stesso al fine della sua allegazione alla proposta di bilancio d'esercizio della Camera;
- Sentito il Segretario Generale;

## DETERMINA

- 1) Di approvare la proposta di bilancio di esercizio per il 2022 dell'Azienda Speciale Servimpresa nelle seguenti risultanze:

CONTO ECONOMICO	2021	2022
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>		
1) Proventi da servizi	15.000,00	0,00
2) Altri proventi o rimborsi		
3) Contributi da organismi comunitari		

 Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli
 

 Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio
 

4) Contributi regionali o da altri Enti pubblici	19.656,00	11.551,50
5) Altri contributi		
6) Contributo della Camera di Commercio	142.234,99	140.255,43
<b>Totale A</b>	<b>176.890,99</b>	<b>151.806,93</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>		
6) Organi istituzionali	7.416,00	7.416,00
7) Personale	114.223,05	115.346,13
8) Funzionamento	22.260,78	20.579,66
9) Ammortamenti e accantonamenti		
<b>Totale B</b>	<b>143.899,83</b>	<b>143.341,79</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>		
10) Spese per progetti e iniziative	10.782,01	8.166,40
<b>Totale C</b>	<b>10.782,01</b>	<b>8.166,40</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>22.209,15</b>	<b>298,74</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>0,03</b>	<b>50,36</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>-22.209,18</b>	<b>-349,10</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
<b>AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B-C+D+E+F)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

- 2) Di approvare la quantificazione in € 140.255,43 del contributo a pareggio concesso dalla Camera di Commercio relativamente all'esercizio 2022, di cui € 70.000,00 riferiti al progetto Orientamento al lavoro e alle professioni;
- 3) Di portare la presente determinazione in uno con tutta la documentazione presente in allegato alla proposta di bilancio di esercizio 2022 della Camera di Commercio I.A.A di Cremona.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/04/2023

SERVIMPRESA 2021						
	2022	2021	DIFFERENZA		2022	2021
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>						
1) Proventi da servizi	-	15.000,00	-15.000,00	-100,00		0,08
2) Altri proventi o rimborsi						
3) Contributi da organismi comunitari						
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.551,50	19.656,00	-8.104,50	-41,23	0,08	0,11
5) Altri contributi						
6) Contributo dalla Camera di Commercio	140.255,43	142.234,99	-1.979,56	-1,39	0,92	0,80
<b>Totale A</b>	<b>151.806,93</b>	<b>176.890,99</b>	<b>(25.084,06)</b>	<b>-14,18</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>						
6) Organi istituzionali	7.416,00	7.416,00	-	-	0,05	0,05
7) Personale	115.346,13	114.223,05	1.123,08	0,98	0,76	0,74
a) Competenze al personale	78.049,30	79.206,17	-1.156,87	-1,46		
b) Oneri sociali	21.107,79	22.900,64	-1.792,85	-7,83		
c) Accantonamento al T.F.R.	14.490,98	9.959,48	4.531,50	45,50		
d) Altri costi	1.698,06	2.156,76	-458,70	-21,27		
8) Funzionamento	20.579,66	22.260,78	-1.681,12	-7,55	0,14	0,14
a) Prestazione servizi	20.282,37	20.854,75	-572,38	-2,74		
b) Godimento beni di terzi						
c) Oneri diversi di gestione	297,29	1.406,03	-1.108,74	-78,86		
9) Ammortamenti e accantonamenti						
a) Immobilizzazioni immateriali						
b) Immobilizzazioni materiali						
c) Svalutazione crediti						
d) Fondo rischi ed oneri						
<b>Totale B</b>	<b>143.341,79</b>	<b>143.899,83</b>	<b>-558,04</b>	<b>-73,23</b>	<b>0,95</b>	<b>0,93</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>						
10) Spese per progetti ed iniziative	8.166,40	10.782,01	-2.615,61	-24,26	0,05	0,07
<b>Totale C</b>	<b>8.166,40</b>	<b>10.782,01</b>	<b>-2.615,61</b>			
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>151.508,19</b>	<b>154.681,84</b>	<b>-3.173,65</b>	<b>-2,05</b>		
	298,74	22.209,15	-21.910,41	-98,65		
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>						
11) Proventi finanziari	50,43	0,10	50,33	50.330,00		
12) Oneri finanziari	0,07	0,07	-			
Risultato gestione finanziaria	50,36	0,03	50,33	167.766,67		
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>						
13) Proventi straordinari	0,90	1.340,82	-1.339,92	-99,93		
14) Oneri straordinari	350,00	23.550,00	-23.200,00	-98,51		
Risultato gestione straordinaria	(349,10)	(22.209,18)	21.860,08	-98,43		
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>						
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale						
16) Svalutazioni attivo patrimoniale						
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie						
<b>AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>			
<b>(A-B-C+D+E+F)</b>						

IL DIRETTORE  
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)

IL PRESIDENTE  
(Sig. Marco Luca Bressanelli)

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

COMMISSARIO STRAORDINARIO

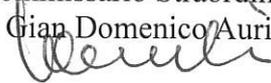
DEL 21/04/2023

ATTIVITA'			2022			2021
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software						
Altre						
Totale immobilizzazioni immateriali						
b) Materiali						
Impianti						
Attrezzature non informatiche						
Attrezzature informatiche			-			-
Macch. d'ufficio elettromeccaniche ed elettr.			37.002,28			37.002,28
Fondo ammortamento macch. elettr.			37.002,28			37.002,28
<i>Arredi e mobili</i>						
Beni strumentali inferiori a € 516,40			1.186,10			1.186,10
Fondo ammortamento beni strumentali			1.186,10			1.186,10
Totale immobilizzazioni materiali			-			-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			-			-
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino						
Totale rimanenze						
d) Crediti di funzionamento	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi		Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	
(Crediti verso clienti)			-			
Crediti v/ciaa	123.906,93		123.906,93	111.890,99	28.473,88	140.364,87
Crediti V/organismi e istituzioni naz. e comun.			-	-		-
Fondo svalutazione crediti						
Crediti verso organismi sistema camerale						
Crediti per servizi conto terzi						
Crediti diversi	30.245,24		30.245,24	16.601,81		16.601,81
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento	154.152,17	-	154.152,17	128.492,80	28.473,88	156.966,68
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c	7.118,12		7.118,12	52.228,63		52.228,63
Depositi postali						
Cassa	578,56		578,56	578,56		578,56
Totale disponibilità liquide	7.696,68		7.696,68	52.807,19		52.807,19
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	161.848,85	-	161.848,85	181.299,99	28.473,88	209.773,87
C) RATEI E RISCONTI						
Ratei attivi						
Risconti attivi						
Totale ratei e risconti attivi						
TOTALE ATTIVO			161.848,85			209.773,87
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			161.848,85			209.773,87

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio





COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/04/2023

PASSIVITA'			2022			2021
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
Avanzo/Disavanzo economico esercizio						
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
Totale debiti di finanziamento						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do trattamento di fine rapporto			<b>93.542,69</b>			<b>113.371,72</b>
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi		Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	
Debiti verso fornitori	12.794,52		12.794,52	39.677,15		39.677,15
Debiti verso soc. e organismi sistema						
Debiti v/organismi ed istituz.nazionali e com.						
Debiti tributari e previdenziali	12.525,90		12.525,90	11.760,39		11.760,39
Debiti verso dipendenti	3.154,00		3.154,00	2.898,00		2.898,00
Debiti v/organismi istituzionali						
Debiti diversi	2.544,32		2.544,32	2.610,46		2.610,46
Debiti per servizi c/terzi						
Clienti conto anticipi						
Totale debiti di funzionamento	31.018,74		<b>31.018,74</b>	56.946,00		<b>56.946,00</b>
E) FONDI RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte						
Altri fondi						
Totale F.di per rischi ed oneri			<b>33.200,00</b>			<b>33.200,00</b>
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			4.087,42			6.256,15
Risconti passivi						
Totale ratei e risconti passivi			<b>4.087,42</b>			6.256,15
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			<b>161.848,85</b>			<b>209.773,87</b>
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			<b>161.848,85</b>			<b>209.773,87</b>

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

**Azienda speciale "Servimpresa" della Camera di Commercio di Cremona**  
Sede in Cremona – Piazza Stradivari n. 5

**Nota integrativa ai sensi dell'art. 68 del Dpr 254/2005**

**Criteri di formazione del bilancio di esercizio**

Con DPR del 2 novembre 2005 n.254, pubblicato in suppl. ord. n. 292 alla G.U del 16 dicembre 2005, è stato emanato il Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e delle aziende speciali. In particolare la disciplina relativa alle Aziende speciali è contenuta nel titolo X del DPR in argomento.

Il bilancio d'esercizio relativo al 2022 dell'Azienda speciale Servimpresa è conforme al dettato degli articoli 65 e seguenti del DPR 254/05, e rispetta i principi normativi in essi sanciti per la sua formazione previsti dall'art 68 del suddetto decreto.

Con circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 del Ministero dello Sviluppo economico sono stati trasmessi i documenti elaborati dalla Commissione costituita ex articolo 74 del Dpr 254/05 che contengono un insieme di enunciati e di regole di riferimento rivolti ai soggetti destinatari del Dpr 254/05 fra i quali sono comprese le Aziende speciali.

**Criteri di valutazione**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di finanziario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Azienda nei vari esercizi futuri.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

**Immobilizzazioni**

*Immateriali*

Non sono presenti nel bilancio dell'Azienda speciale Servimpresa immobilizzazioni immateriali

*Materiali*

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art. 26 del Dpr 254/05: mobili, gli impianti, le attrezzature non informatiche e le attrezzature informatiche sono valutati al prezzo di acquisto.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

Le quote d'ammortamento relative ai beni sono calcolate in base ai seguenti coefficienti, determinati in base alla residua possibilità di utilizzazione del bene:

### **ATTREZZATURE INFORMATICHE**

Macchine d'ufficio, elettromeccaniche ed elettroniche: 20%.

### **ATTREZZATURE NON INFORMATICHE**

#### **Mobili:**

Arredamento e Mobili: 10%

Mobili e macchine d'ufficio: 20%

**Macchinari e attrezzature varie:** 10%

#### **Crediti**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

I crediti dell'Azienda hanno prevalentemente natura di crediti a breve termine.

#### **Debiti**

Sono rilevati al loro valore nominale.

#### **Ratei e risconti**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

#### **Fondo TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

#### **Imposte**

Le imposte dell'esercizio sono esposte in bilancio sulla base dei valori di stima utilizzati per il pagamento degli acconti di legge.

#### **Riconoscimento ricavi**

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I ricavi derivanti dai corsi finanziati da contributi comunitari e/o regionali vengono riconosciuti sulla base dell'evidenza temporale riscontrabile con le rendicontazioni al 31/12 dei progetti suddetti.

#### **Dati sull'occupazione**

Al personale dell'Azienda speciale si applica il contratto di lavoro del commercio.

L'organigramma al 31.12.2022 risulta così costituito:

#### **Dipendenti a tempo indeterminato:**

- Dr.ssa Laura Baroni inquadrata come "quadro";
- Dr.ssa Francesca Romagnoli inquadrata al 1° livello contrattuale.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

## STATO PATRIMONIALE

Parte integrante del bilancio dell'Azienda Speciale risulta essere lo Stato Patrimoniale, il quale riassume attività e passività riferibili all'azienda stessa.

Le voci che compongono l'attivo patrimoniale, pari a € 161.848,85 sono rappresentate da:

- **Immobilizzazioni materiali:**
  1. Attrezzature informatiche: Macchine d'ufficio elettromeccaniche: € 37.002,28
  2. Arredi e mobili: Beni strumentali inferiore a 516,46: € 1.186,10
  3. F.do ammortamento attrezzature informatiche: € 37.002,28
  4. F.do ammortamento-beni strumentali inferiore a 516,46: € 1,186,10

Descrizione	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	VARIAZ.
Altre immobilizz. tecniche	37.002,28	37.002,28	-
Beni strumentali inferiori ad € 516,40	1.186,10	1.186,10	-
F.do ammort. immob. tecniche	37.002,28	37.002,28	-
F.do ammort.beni inferiori ad € 516,40	1.186.10	1.186.10	-

- **Crediti di funzionamento, per un totale di € 154.152,17**

### Crediti di funzionamento

	31/12/2021	31/12/2021	31/12/2018
Crediti v/clienti			<b>68.712,08</b>
<i>Entro 12 mesi</i>			68.712,08
<i>Oltre 12 mesi</i>			
Crediti v/Camera.	<b>123.906,93</b>	<b>140.364,87</b>	<b>110.614,22</b>
<i>Entro 12 mesi</i>	123.906,93	111.890,99	110.614,22
<i>Oltre 12 mesi</i>		28.473,88	
Crediti verso organismi naz e comunitari			<b>12.660,00</b>
<i>Entro 12 mesi</i>			12.660,00
<i>Oltre 12 mesi</i>			
Crediti verso organismi sistema camerale			
<i>Entro 12 mesi</i>			
<i>Oltre 12 mesi</i>			
Crediti diversi	<b>30.245,24</b>	<b>16.601,81</b>	<b>17.330,12</b>
<i>Entro 12 mesi</i>	30.245,24	16.601,81	17.330,12
<i>Oltre 12 mesi</i>			
<b>Tot. Entro 12 mesi</b>	<b>154.152,17</b>	<b>108.598,10</b>	<b>182.618,07</b>
<b>Tot. Oltre 12 mesi</b>			<b>26.698,35</b>
<b>Fondo svalutazione crediti</b>			
<b>Totale</b>	<b>154.152,17</b>	<b>108.598,10</b>	<b>209.316,42</b>

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

1. **Crediti verso Camera di Commercio** per € **123.906,93** relativi a crediti per progetto "Excelsior" 2022 per € 11.551,50, oltre al saldo del contributo a ripiano per € 112.355,43.
  2. **Crediti diversi per € 30.245,24** relativi a crediti v/ Erario per ritenute subite 4.813,97, crediti iva per 16.029,00, crediti Ires per € 8.056,03 e Irap per € 1.178,13, al residuo credito su carta Paypal per € 120,69 oltre al credito per competenze bancarie per € 41,86 e al credito da autoliquidazione Inail per € 5,56.
- **Disponibilità liquide** pari a € **7.696,68** così dettagliate:
    1. Disponibilità sul conto corrente bancario: € 7.118,12;
    2. Cassa contanti per € 578,56.

La variazione rispetto al 1/1/2021, pari a € -45.110,51:

*Variazioni del capitale circolante netto:*

- Accantonamento ai fondi	€ -19.829,03
- Decremento crediti di funzionamento	€ 2.814,51
- Decremento debiti v/fornitori	€ -25.927,26
- Decremento ratei e risconti passivi	€ -2.168,73
<i>Altre rettifiche</i>	

*Flusso finanziario gestione reddituale* € -45.110,51

Totale dell'attivo: **161.848,85**

Le voci del passivo Patrimoniale, pari ad € **161.848,58** sono composte da:

**Trattamento di fine rapporto**

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Trattamento di fine rapporto	<b>113.371,72</b>	<b>93.542,69</b>	<b>-19.829,03</b>

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Azienda speciale al 31/12/2022 verso i dipendenti a tale data.

Esso, dunque, è costituito dalla sommatoria delle singole quote, più le relative rivalutazioni, maturate al 31/12/2022 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato e determinato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione.

Nel 2022 si è verificato un decremento del fondo pari ad € 19.829,03 così giustificato:

- Accantonamento della quota di competenza 2022 per € 14.490,98
- Imposta sostitutiva per € 1.533,01
- Anticipazione richiesta da una dipendente per € 32.787,00

**Debiti di funzionamento** per un totale di € **31.018,74** così articolati:

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	VARIAZIONE
Debiti di funzionamento	56.946,00	31.018,74	-25.927,26

I debiti sono stati rilevati al loro valore nominale (debiti entro i 12 mesi € 31.018.74,00).

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

I debiti più rilevanti risultano così costituiti:

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	VARIAZIONE
Verso fornitori	39.677,15	12.794,52	-26.882,63
Debiti tributari e previdenziali	11.760,39	12.525,90	765,51
Debiti verso dipendenti	2.898,00	3.154,00	256,00
Diversi	2.610,46	2.544,32	-66,14
<b>TOTALE</b>	<b>56.946,00</b>	<b>31.018,74</b>	<b>-25.927,26</b>

I **debiti verso fornitori** corrispondono alla contabilizzazione delle fatture da ricevere, a prestazioni di servizi resi nel 2022 e acquisizioni di beni consegnati entro il 31/12/2022 il cui pagamento è stato disposto nel 2023.

I **debiti tributari e previdenziali** sono rappresentati dal debito nei confronti dell'erario per le imposte di pertinenza dell'esercizio (ires, irap e l'irpef di dicembre 2022) e dal debito nei confronti dell'Inps per gli importi dovuti per il personale dipendente e per i collaboratori.

I **debiti verso dipendenti** sono relativi gli stipendi del mese di dicembre 2022.

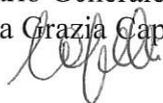
I **debiti diversi** comprendono i debiti verso l'En.bi.te, il fondo Est e il compenso dei Revisori dei conti effettivamente pagato nel 2023.

- **Fondo rischi ed oneri** per un totale di € **33.200**, analogamente all'esercizio precedente.
- **Ratei passivi** per un totale di € **4.087,42** per costi sospesi relativi ad emolumenti di dipendenti per quattordicesima e ferie e permessi non fruiti.

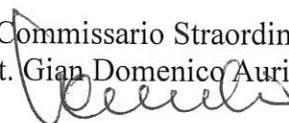
Ai sensi di quanto disposto dai commi 125-129 dell'art.1 della legge 124/2017 si precisa che i contributi incassati da Enti pubblici di importo superiore a € 10.000,00 nel corso del 2022 sono i seguenti:

- € 163.459,47 dalla CCIAA di Cremona per:
  - contributo a ripiano (anticipo 2022 € 26.784 e saldo 2021 € 88.545,59)
  - Progetto Excelsior 2020/2021 € 33.710,88
  - Progetto Alternanza scuola lavoro € 14.419,00

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



## CONTO ECONOMICO

Il conto economico relativo all'esercizio 2022 è determinato in situazione di pareggio con un apporto da parte della Camera di Commercio, come contributo in c/esercizio di Euro 140.255,43, contenuto nella previsione di bilancio 2022 (€ 150.000).

Il totale dei costi è pari al totale dei ricavi.

L'Ente camerale oltre al contributo in conto esercizio sopra riportato ha messo a disposizione dell'Azienda Speciale la sede, le attrezzature ed i servizi, essendo gli uffici e le attività svolte all'interno della sede della Camera di Commercio. L'onere a carico dell'Azienda speciale per tali spese è pari a € 6.180,60 contabilizzati fra le spese di funzionamento del bilancio di esercizio.

Analizzando i **Ricavi Ordinari** dell'Azienda, si può dettagliare quanto segue:

**Contributi regionali o da altri enti pubblici:** Sono costituiti da somme erogate per la realizzazione di iniziative finanziate e ammontano ad € 11.551,50 pari all'8% dei ricavi ordinari, con un decremento di € 8.104,50, e sono costituiti dal Progetto Excelsior

**Contributo dalla Camera di Commercio:** viene contabilizzato il contributo a ripiano stabilito dal Consiglio camerale in sede di approvazione del preventivo e pari a € 140.255,43. Di questi, € 70.000,00 sono riferiti specificamente alla realizzazione del progetto Alternanza scuola lavoro finanziati con parte dell'incremento del 20% del diritto annuo 2022 di competenza della Camera di Commercio di Cremona.

Il contributo è pari al 92% dei ricavi ordinari. La riduzione del personale dipendente dal 2019 ha comportato una riduzione più che proporzionale dei ricavi propri dell'Azienda speciale la cui attività è attualmente complementare all'attività della Camera in materia di orientamento e lavoro.

Passando ora all'analisi dei **costi** si evidenzia quanto segue:

- **Organi statutari** per un totale di € **7.416,00** costituiti dai compensi e rimborsi spese al Collegio dei Revisori dei Conti. Tali costi rappresentano il 5% dei costi della gestione corrente.
- **Costo del personale:** per un totale di € **115.346,13** contro i € **114.223,05** del 2021. Nella voce "costo del personale", pari al 76% degli oneri correnti, sono compresi:
  - ogni costo inerente il personale dipendente: stipendi, oneri sociali di legge, acquisto buoni pasto;
  - i ratei relativi alla quattordicesima ed alle ferie e permessi non fruiti;
  - l'accantonamento per quota annua TFR dipendenti. Tale costo è superiore a quanto previsto a preventivo a causa dell'imprevedibile incremento del tasso di inflazione e della conseguente maggior rivalutazione del Tfr;
  - altri costi relativi ai contributi En.bi.te e all'Ente di Assistenza Sanitaria e alle spese per visite mediche.
- **Spese di funzionamento:** per complessive € 20.579,66 pari al 14% degli oneri correnti, di cui € 20.282,37 comprendenti spese per cancelleria, stampati, spese bancarie, rimborso alla Cciaa delle spese di funzionamento e di spese di personale camerale

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/04/2023

- utilizzato in parte nell'attività dell'Azienda e altre varie, oltre a € 297,29 dovuti per la quasi totalità ad imposte e tasse di competenza dell'esercizio.

**Spese per iniziative istituzionali:** per € 8.166,40 pari al 5% dei costi della gestione corrente contro il 7% del passato esercizio. Tali costi sono riferiti all'attività caratteristica dell'azienda relativa all'organizzazione di corsi e delle iniziative a favore dell'utenza.

**Gestione finanziaria:** pari ad € 50,36 derivanti da interessi attivi e passivi.

**Gestione straordinaria:** pari a € -349,10 derivanti da proventi e oneri straordinari.

Nei Proventi straordinari sono registrati € 0,90 relativi a arrotondamenti attivi.

Nelle **sopravvenienze passive** sono contabilizzati € 350,00 riferiti al saldo Ires e Irap 2021.

Il risultato economico complessivo presenta un pareggio dei costi e dei ricavi relativi all'Azienda.

Dopo la chiusura dell'esercizio non sono intervenuti fatti di rilievo tale da incidere sul risultato economico dell'esercizio in chiusura.

IL DIRETTORE  
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)

IL PRESIDENTE  
(Sig. Marco Luca Bressanelli)

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



**Azienda Speciale “Servimpresa” della  
Camera di Commercio I.A.A. di Cremona**

**Relazione sulla gestione 2022  
(art. 68 del DPR 254/05)**

**ATTIVITÀ DI FORMAZIONE GRATUITA/A PAGAMENTO**

Per quanto riguarda la **FORMAZIONE PER OPERATORI ESTERI** è stata confermata anche per quest’anno la previsione di collaborazione con Unioncamere Lombardia che ha consentito di realizzare i consueti momenti formativi gratuiti rivolti alle aziende che operano con l’estero.

Nel 2022 sono stati realizzati i seguenti webinar:

TITOLO	DATA	PARTECIPANTI
"La tariffa doganale 2022 - novità - adeguamento al sistema armonizzato ed. 2022"	24 febbraio 2022	176
Inconterm 2020 (r) obbligazioni, utilizzo operativo e modalità riduzione dei noli dovuto a pandemia	21 marzo 2022	43
Corrette procedure trasporti internazionali, analisi e redazione documenti, modalità contestazione danni e obbligazioni connesse	28 aprile 2022	105
Lettera di credito e garanzie bancarie: procedure di apertura, utilizzo e redazione documentazione	25 maggio 2022	49
La prova della movimentazione della merce nelle cessioni intracomunitarie: chiarimenti e novità 2022	20 settembre 2022	139
Carenze e/o aumento dei prezzi delle materie prime: l'impatto sui contratti di vendita	5 ottobre 2022	38
Il commercio elettronico e le attività internazionali: le novità IVA, il sistema OSS e il supporto finanziario alla digitalizzazione delle attività	18 ottobre 2022	23

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/04/2023

Il recupero dei crediti all'estero	26 ottobre 2022	29
Nuovi metodi di ricerca delle controparti: dal crowdsourcing all'intelligenza artificiale	21 novembre 2022	17
Il contenzioso doganale: come evitarlo e come difendersi	25 novembre 2022	95
La classificazione delle merci	6 dicembre 2022	84

**Totale partecipanti: 798**

Inoltre l'11 aprile è stato organizzato, in collaborazione con le Camere di Commercio di Brescia, Bergamo, Como-Lecco, Mantova, Pavia e Varese il seminario "MUD 2022 - Modello Unico di Dichiarazione ambientale - Guida alla compilazione e alla presentazione del MUD 2022" cui hanno partecipato 5 aziende della provincia di Cremona.

In collaborazione con le Camere di Commercio di Bergamo, Pavia e Varese sono stati realizzati i seguenti webinar gratuiti in materia ambientale:

- Il mondo dei rifiuti - 15/09/2022
- Responsabilità estesa del produttore – principi generali - 11/10/2022
- Digitalizzazione delle scritture ambientali - 08/11/2022
- Il bilancio di sostenibilità – 01/12/2022

**Totale partecipanti: 13**

#### PIANO TERRITORIALE PER LA CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO

È proseguito nel 2022 l'impegno di Servimpresa, per conto della Camera di Commercio di Cremona, sulle tematiche inerenti la conciliazione vita-lavoro, attraverso la realizzazione delle azioni previste dal progetto "CREMONA SMARTNETWORK: smart working e non solo per la riorganizzazione del lavoro nelle imprese" che è stato finanziato da ATS e inserito nel Piano Territoriale della Conciliazione 2020-2023.

Il progetto rappresenta, per le aziende del nostro territorio, un'opportunità per comprendere come e se applicare politiche di smart working, e welfare aziendale all'interno delle proprie organizzazioni.

Nell'ambito del progetto sono stati attivati 8 percorsi di affiancamento personalizzato per la creazione d'impresa con donne che si sono rivolte a Servimpresa con un'idea di impresa o attività libero professionale nell'ambito dei servizi di welfare e conciliazione oppure per necessità propria di conciliare i tempi di vita e quelli di lavoro.

Sono in programma webinar e ore di affiancamento con esperti sullo smart working e in particolare sulle tematiche della cybersecurity, organizzazione aziendale e normativa del lavoro.

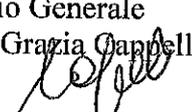
#### PROGETTI DI FONDO PEREQUATIVO

##### PROGETTO "GIOVANI E MONDO DEL LAVORO"

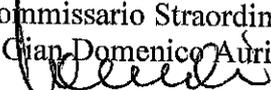
Servimpresa è stata impegnata, anche nel 2022, nella realizzazione e conclusione del progetto "Giovani e Mondo del lavoro".

Per quanto riguarda le attività di Orientamento e PCTO sono state realizzate azioni nei seguenti ambiti:

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/04/2023

- valorizzazione dei contenuti del Sistema Informativo Excelsior per l'orientamento nelle transizioni di studio con particolare attenzione ai percorsi ITS (per livelli di studio richiesti, tipologie di formazione, attività economiche, competenze, professioni);
- valorizzazione competenze digitali e green e delle modalità apprendimento e formazione duale, anche in riferimento all'offerta formativa terziaria degli ITS, percorsi universitari;
- orientamento e cultura di impresa attraverso la sensibilizzazione e il primo orientamento all'imprenditorialità.

Inoltre è stata realizzato un percorso PCTO sul tema dell'economia circolare che ha coinvolto 97 studenti di 5 classi dell'IIS Torriani di Cremona.

Anche per quanto riguarda il supporto incontro domanda/offerta di lavoro sono previste azioni nei seguenti ambiti:

- Valorizzazione dei contenuti del Sistema Informativo Excelsior a supporto delle transizioni verso il lavoro: diffusione dei dati su professioni e i titoli di studio, competenze trasversali, e tematiche innovative ed emergenti (soft skills, green e digitali) e maggiori difficoltà di reperimento di figure professionali; conoscenza delle modalità di accesso al mondo del lavoro attraverso contratti di apprendistato di I e III livello
- Preparazione e realizzazione di azioni propedeutiche e di matching D/O di lavoro
- Fare impresa: progettazione e offerta di percorsi seminari e formativi per la nuova imprenditorialità e di strumenti info-formativi e di assistenza, di carattere manageriale (in presenza o distanza, collettivi/personalizzati), per imprenditori e dirigenti di impresa.

Per quanto riguarda infine la certificazione delle competenze, azione gestite da Unioncamere Lombardia, sono stati al momento organizzati incontri per gli operatori camerale di presentazione del nuovo modello nazionale, e per il momento sperimentale, di certificazione delle competenze.

Iniziative realizzate nell'ambito del progetto:

- 2 seminari interprovinciali con Pavia e Mantova per un totale di 295 partecipanti sulle tematiche dell'Economia Green e futuro e sull'informatica per le donne
- 2 interventi presso il Salone dell'Orientamento di Crema sulle tematiche dell'autoimprenditorialità per un totale di 111 partecipanti
- 21 interventi in Istituti scolastici volti ad illustrare il Sistema Informativo Excelsior e i dati ricavati per il nostro territorio e volti a stimolare gli studenti nei confronti dello spirito di intraprendenza e di autoimprenditorialità. Sono stati coinvolti 5 Istituti Scolastici per un totale di 370 partecipanti
- 1 percorso di PCTO volto alla valorizzazione delle competenze digitali e green e delle modalità di apprendimento e formazione duale sulla tematica dell'economia circolare presso un Istituto scolastico di Cremona con il coinvolgimento di 97 studenti
- 2 seminari di orientamento in modalità webinar nell'ambito delle Job Weeks sulle tematiche del mettersi in proprio per un totale di 111 partecipanti.

### **PROGETTO "SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE"**

È proseguita, nel corso del 2022, la parte formativa del progetto di Fondo Perequativo "Sostenibilità ambientale", finalizzato a promuovere un'ulteriore crescita e posizionamento del Sistema camerale in materia ambientale con la messa in campo di servizi innovativi e tecnologicamente avanzati a supporto delle imprese e della PA per la nascita di un mercato circolare.

Sono stati realizzati i seguenti webinar rivolti alle imprese:

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/04/2023

11/01/2022 - End of waste/recer  
29/01/2022 - Vidimazione digitale  
08/02/2022 - Emissioni in atmosfera  
22/02/2022 - End of waste/recer  
05/04/2022 - Vidimazione digitale  
10/05/2022 - Emissioni in atmosfera (ETS)

#### PROGETTO 20% "FORMAZIONE E LAVORO"

Servimpresa è impegnata nella realizzazione delle attività nell'ambito del progetto 20% "Formazione e lavoro".

Fondamentale l'impegno di Servimpresa in merito all'organizzazione e promozione di iniziative formative che rispondano ai fabbisogni delle imprese del territorio, come nel caso del percorso ITS posto in essere dalla Fondazione ITS "Nuove tecnologie per il made in Italy".

Il 30 marzo è stato realizzato un importante incontro di promozione dal titolo "Corsi ITS: l'alternativa all'Università che garantisce una rapida crescita professionale e permette un inserimento immediato nel mondo del lavoro". L'incontro è stato ripetuto due volte nella stessa giornata in occasione di due importanti eventi dell'orientamento: uno organizzato dal servizio Orientagiovani del Comune di Crema, all'interno della rassegna "E poi? - Orientarsi dopo la scuola superiore" e uno organizzato dal servizio Informagiovani del Comune di Cremona, all'interno della rassegna "Job Weeks".

Ai due momenti informativi hanno presenziato 528 partecipanti.

Servimpresa ha pertanto fattivamente collaborato con la Fondazione ITS "Nuove tecnologie per il made in Italy" nelle fasi di progettazione, presentazione e promozione dei seguenti percorsi ITS: "Automazione e Innovazione per la Transizione Ecologica" e "Automazione e Innovazione per la produzione Cosmetica".

Nello specifico, è stata avviata, lo scorso 19 ottobre, la IV<sup>a</sup> edizione del corso ITS Produzioni Cosmetiche 4.0 a Crema, garantendo la sua prosecuzione per biennio 2022-2024. Il corso, erogato dall'ITS Nuove Tecnologie della Vita di Bergamo, dà continuità all'impegno economico del territorio sostenuto per la I<sup>a</sup> edizione dai partner, tra cui la Camera di Commercio Cremona.

Per quanto riguarda invece le iniziative poste in essere dalla Fondazione ITS per le Nuove Tecnologie per il Made in Italy:

- il 3 novembre presso l'IIS Torriani di Cremona, è stato avviato il corso "Automazione e Innovazione per la Transizione Ecologica" che vede 23 iscritti;
- l'avvio del corso "Analytics & Digital project management specialist" da realizzare presso la sede di Brescia è stato prorogato a gennaio 2023;
- non ha raggiunto un numero di iscrizioni sufficienti, per il momento, il corso "Automazione e Innovazione dei Processi Cosmetici" da realizzare presso la sede di Crema.

Inoltre è stato sottoscritto, con l'IIS Torriani di Cremona, in data 18 maggio 2022, un protocollo d'intesa per la realizzazione di un progetto di valorizzazione di un laboratorio di prototipazione e automazione che andrebbe a completare il precedente intervento per la costituzione, presso l'istituto cremonese, di un centro tecnico di eccellenza.

Sempre nell'ambito del progetto 20% "Formazione Lavoro", l'8 aprile si è tenuto, on line, l'evento "SMART FUTURE ACADEMY: Cosa vuoi fare da grande?" innovativo progetto

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

formativo rivolto agli studenti delle scuole superiori che, in attuazione al Protocollo d'Intesa siglato con Unioncamere, ha come obiettivo di aiutarli a meglio comprendere cosa vorrebbero fare da "grandi" attraverso il contatto con figure di eccellenza dell'imprenditoria, della cultura, della scienza e dell'arte. L'evento, organizzato in collaborazione con l'omonima associazione Smart Future Academy, ha visto la partecipazione di 237 studenti e la testimonianza di speaker locali che hanno contribuito a diffondere tra gli studenti la conoscenza del mercato del lavoro locale e le effettive necessità dei fabbisogni delle imprese del territorio.

#### PUNTO NUOVA IMPRESA E ASPIRANTI IMPRENDITORI

Nel 2022 è proseguita l'attività consolidata in questi anni di informazione e orientamento svolta dal Punto Nuova Impresa:

- **Informazioni in merito all'iter burocratico e alle procedure per l'avvio di nuove attività** con particolare attenzione alle informazioni sulle procedure burocratiche, amministrative e legislative necessarie per avviare un'impresa.
- **Servizi di orientamento** alla creazione d'impresa e alla redazione del business plan quale strumento indispensabile per pianificare correttamente l'idea imprenditoriale e poter accedere ad eventuali agevolazioni finanziarie.
- **Informazioni sui finanziamenti e sulle agevolazioni** sulle principali fonti di finanziamento a livello nazionale, regionale e locale che possano supportare l'avvio di nuove imprese e il consolidamento di quelle appena avviate. È stata posta particolare attenzione alla pubblicazione di bandi per l'avvio d'impresa che in questo periodo risultano essere numerosi
- **Formazione:** realizzazione di momenti formativi gratuiti espressamente progettati per aspiranti e neoimprenditori. Le iniziative hanno affrontato tematiche tipiche del mettersi in proprio (bilancio, marketing, nuove forme di commercializzazione, organizzazione aziendale, comunicazione, finanziamenti...), ma anche legate ai trend attuali.
- **Affiancamento:** sono state realizzate delle opportunità di affiancamento per persone che, avendo un'idea imprenditoriale o trovandosi in fase di start up, abbiano necessità di approfondire alcune problematiche connesse all'avvio dell'attività, con l'ausilio di personale esperto.

Al momento si sono rivolti al servizio Punto Nuova Impresa **321** utenti.

#### SISTEMA INFORMATIVO EXCELSIOR

Sono proseguite anche nel 2022 le attività inerenti il Sistema Informativo Excelsior, realizzato dall'Unione italiana delle Camere di Commercio, in collaborazione con il Ministero del lavoro (ANPAL) e con l'Unione Europea.

Il Sistema Informativo Excelsior ricostruisce, attraverso rilevazioni mensili, il quadro previsionale della domanda di lavoro e dei fabbisogni professionali e formativi espressi dalle imprese, fornendo indicazioni di estrema utilità soprattutto per supportare le scelte di programmazione della formazione, dell'orientamento e delle politiche del lavoro.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

Per tale motivo Excelsior è considerata una delle più ampie indagini previste dal Programma Statistico Nazionale e rappresenta lo strumento informativo più completo disponibile in Italia per la conoscenza dei fabbisogni professionali e formativi delle imprese. Il progetto Excelsior garantisce il contatto con le imprese attraverso la realizzazione delle rilevazioni effettuate attraverso continui contatti per lo più telefonici.

Attraverso questa attività di contatto permanente con le imprese, il personale è chiamato anche ad alimentare gradatamente un data base dell'impresa con le quali si è stretto un rapporto di "fiducia" (individuando quelle potenzialmente più "formative" e/o con maggiori possibilità di assunzione per determinati profili ecc.).

Le attività previste dal progetto si dividono in 2 fasi:

- ~~FASE A: sensibilizzazione del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine, rilevazione, recall e controllo qualità dei dati raccolti. Questa fase è calendarizzata mensilmente.~~
- FASE B: predisposizione di materiali, azioni e iniziative per la disseminazione dei risultati delle indagini, organizzazione di attività di divulgazione e consolidamento dei network territoriali, con particolare riferimento ai giovani (per l'orientamento e la transizione scuola-lavoro).

Azioni realizzate:

Nell'ambito del progetto sono state realizzate azioni volte a diffondere i dati provenienti dalle indagini del Sistema Informativo Excelsior attraverso:

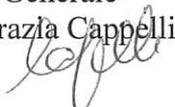
- realizzazione di interventi presso istituti scolastici di secondo grado del territorio cremonese per illustrare il Sistema Informativo Excelsior e i dati in esso contenuti e approfondimento di tematiche (tessuto economico del territorio, competenze STEM);
- presentazioni dei dati a: Operatori dell'orientamento (Tavolo Provinciale), Sindacati (Osservatorio Provinciale), Enti pubblici e privati, Comitato Imprenditoria Femminile, Operatori economici del territorio, Docenti e Referenti PCTO e orientamento e altri soggetti;
- comunicati stampa;
- pubblicazione dei post proposti a livello nazionale sui social della CCIAA;
- incontri con studenti presso il Salone dell'orientamento di Crema rivolto a studenti/famiglie e docenti delle scuole di secondo grado anche sulle tematiche dell'ITS.
- pubblicazione dei bollettini e delle tavole statistiche con i dati provinciali sul sito camerale e sul Tavolo Digitale (sito gestito da Unioncamere)
- 2 edizioni, una a Cremona e una a Crema del seminario "Corsi ITS: l'alternativa all'Università che garantisce una rapida crescita professionale e permette un inserimento immediato nel mondo del lavoro".

#### OSSERVATORIO PROVINCIALE DEL MERCATO DEL LAVORO

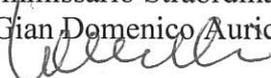
Servimpresa è stata impegnata per conto della Camera di Commercio di Cremona nella partecipazione agli incontri previsti dell'Osservatorio Provinciale del Mercato del Lavoro. Anche se per ora non sono previste azioni concrete, resta un importante tavolo di confronto, coordinato dalla Provincia di Cremona. L'Osservatorio pubblica quadrimestralmente una newsletter per diffondere i dati in possesso.

Nel 2022 sono stati convocati 4 incontri con Associazioni di Categoria e Organismi Sindacali e incontri di redazione della newsletter.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



In collaborazione con la Provincia è stato realizzato un confronto/studio tra i dati sulle previsioni di assunzione ricavati dai dati Excelsior e le COB.

#### COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE

Servimpresa, anche per il 2022, ha garantito il ruolo di supporto alla segreteria del Comitato per l'Imprenditoria Femminile la cui attività è stata fortemente penalizzata dalla situazione di emergenza sanitaria.

Il Comitato per l'Imprenditoria Femminile di Cremona, in collaborazione con quelli di Mantova e Pavia ha organizzato per martedì 22 marzo, il webinar gratuito "Agricoltura sostenibile e digitale. Le risposte del sistema agroalimentare ai cambiamenti in atto" sui temi dell'innovazione, digitalizzazione, tecnologia e sostenibilità nel settore agricolo nella sfida della transizione ecologica e digitale.

All'iniziativa hanno partecipato 120 persone.

#### RETE "SPORTELLI RIEMERGO"

Anche nel 2022 sono stati realizzati, a livello territoriale, le attività della rete regionale degli sportelli Riemergo, coordinati da Unioncamere Lombardia.

Nel 2022 sono stati realizzati tre webinar:

- 10/03/2022: Strumenti online per la predisposizione dei budget familiari e aziendali per agevolare il controllo dei conti
- 05/05/2022: La composizione negoziata della crisi: come utilizzare gli strumenti a disposizione?
- 09/06/2022: Prevenire e denunciare le truffe finanziarie. Gli strumenti di verifica e le modalità di denuncia

Servimpresa inoltre, nell'ambito del progetto "Prevenire la crisi di impresa", segue la parte organizzativa e promozionale del ciclo di webinar gratuiti proposti nell'ottica di aiutare le imprese a prevenire tensioni finanziarie e potenziali situazioni di crisi:

Si sono già realizzati i seguenti webinar:

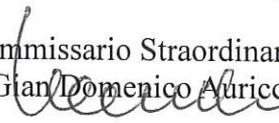
- 24/10/2022: Gli strumenti per la composizione negoziata della crisi
- 14/11/2022: Bilancio e Centrale Rischi - Interlocuzione con le banche

Hanno preso parte alle iniziative complessivamente **17 partecipanti**.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



## AZIENDA SPECIALE SERVIMPRESA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CREMONA

### CONTO CONSUNTIVO 2021

#### RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il giorno 5 aprile 2023, alle ore 10,30, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale della C.C.I.A.A. di Cremona "Servimpresa".

È presente il dr. Luigi Foresti, designato da Regione Lombardia, mentre la Dr.ssa Martinozzi Lucia, Presidente del Collegio in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy e il dr. Vincenzo Amato in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze partecipano in collegamento.

Assistono alla riunione il Direttore, dr.ssa Maria Grazia Cappelli, la Responsabile contabile dell'Azienda Clara Scaravaggi, e la Responsabile dell'Azienda, dr.ssa Laura Baroni.

Il consuntivo relativo all'esercizio 2022 è redatto secondo i criteri del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254. I documenti sottoposti dagli uffici sono conformi a quanto previsto dai modelli di cui agli allegati H (Conto Economico) e I (Stato Patrimoniale) come fissato dal comma 1 dell'art. 68 del sopra citato D.P.R.

Il bilancio consuntivo – conto economico – 2022 dell'Azienda Servimpresa raggiunge il pareggio con un contributo in conto esercizio della Camera di Commercio di Cremona di € 140.255,43 (92% dei ricavi ordinari), mentre nel 2021 era l'80%.

Le entrate proprie dell'Azienda, al netto del contributo della Camera di Commercio nonché dei proventi finanziari e dei proventi straordinari, pari a € 11.551,50 coprono l'8% delle entrate totali.

L'analisi dei **Ricavi ordinari** dell'Azienda, si può così dettagliare:

Contributi regionali o da altri enti pubblici € 11.551,50 pari all'8% dei ricavi, che sono costituiti da somme erogate per la realizzazione di iniziative finanziate e sono relative al progetto Excelsior.

Contributo della Camera di Commercio € 140.255,43 pari all'92% dei ricavi confermato nel bilancio consuntivo 2022 dell'Ente camerale.

Si rileva che il totale dei ricavi ordinari è diminuito rispetto all'anno precedente complessivamente del 14,18%.

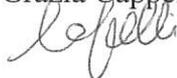
L'analisi dei **Costi di struttura** (che rappresentano il 95% circa dei costi totali) evidenzia quanto segue:

Organi istituzionali: € 7.416,00 (5% dei costi della gestione corrente) per compensi e rimborsi spese al Collegio dei Revisori dei conti.

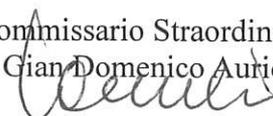
Personale: € 115.346,13 che rappresenta il 76% dei costi della gestione corrente. Tale importo costituisce l'80,47% circa dei costi di struttura; nell'esercizio 2021 l'incidenza di tali costi nella misura di € 114.223,05 era pari al 79,38%. In tale voce sono inoltre compresi i ratei della 14<sup>a</sup> mensilità, i ratei ferie e l'accantonamento T.F.R. dei dipendenti, nonché l'acquisto di buoni pasto.

Spese di funzionamento: per complessivi € 20.579,66 rappresentano il 14% dei costi di gestione corrente, analogamente al 2021. Tale importo costituisce il 14,36% circa dei costi

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



di struttura, rappresentate da spese di consulenza, automazione dei servizi, altri costi, e dagli oneri diversi di gestione.

**I Costi istituzionali** sono riassunti come segue:

Spese per progetti ed iniziative: ammontano ad € 8.166,40 (5% dei costi della gestione corrente) a fronte di un 7% del 20201 Tali costi sono stati sostenuti per l'organizzazione di corsi di formazione e per le spese connesse, la cui entità e composizione è rilevabile da documenti contabili esistenti in atti.

Il più volte richiamato D.P.R. n. 254/2005 all'art. 68 comma 1 ha previsto che venga redatto lo Stato Patrimoniale quale parte integrante del bilancio dell'Azienda Speciale. Il documento, che pareggia in € **161.848,85** comprende tra le **ATTIVITA'**:

**IMMOBILIZZAZIONI:**

macchine ufficio elettromeccaniche: € 37.002,28 il cui fondo ammortamento è pari ad € 37.002,28; la voce risulta completamente ammortizzata.

beni strumentali inferiori a € 516,46: € 1.186,10 il cui fondo ammortamento è di € 1.186,10; la voce risulta completamente ammortizzata.

**ATTIVO CIRCOLANTE**

Crediti di funzionamento per € 154.152,17 così dettagliati:

Crediti v/clienti: € 0

Crediti v/cciaa di Cremona € 123.906,93.

Crediti v/organismi e istituzioni naz. e comunitarie € 0

Crediti diversi € 30.245,24;

**DISPONIBILITA' LIQUIDE** per € 7.696,68 così dettagliate:

Banca c/c Popolare di Sondrio per € 7.118,12;

Cassa contanti per € 578,56.

Le **PASSIVITÀ** comprendono:

**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Fondo trattamento di fine rapporto maturato al 31/12/2022 per un totale di € 93.542,69.

Nel 2022 il decremento del fondo, pari ad € 19.829,03 è così giustificato:

Accantonamento della quota di competenza 2022 per € 14.490,98;

Imposta sostitutiva per € 1.533,01;

Anticipazione erogata a una dipendente: € 32.787,00

**DEBITI DI FUNZIONAMENTO** per un totale di € 31.018,74 composto da:

Debiti verso fornitori € 12.794,52;

Debiti tributari e previdenziali € 12.525,90;

Debiti verso dipendenti € 3.154,00;

Debiti diversi € 2.544,32;

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio

COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 21/04/2023

**FONDO RISCHI ED ONERI** per un totale di € 33.200,00 relativo all'accantonamento dei premi di produttività ai dipendenti per gli anni 2015, 2016, 2017, 2018, 2019.

**RATEI E RISCOINTI PASSIVI**

Ratei passivi € 4.087,42 derivanti da corretta imputazione di costi sospesi relativi ad emolumenti di dipendenti per quattordicesima mensilità, ferie e permessi non fruiti.

Infine per maggiore chiarezza si sintetizzano le risultanze del consuntivo 2022

**RICAVI 2022**

**A) RICAVI ORDINARI**

1) Proventi da servizi	0,00
2) Altri proventi o rimborsi	0,00
3) Contributi da organismi comunitari	0,00
4) Contributi regionali o da altri Enti Pubblici	11.551,50
5) Altri contributi	0,00
6) Contributo dalla Camera di Commercio	140.255,43
<b>Totale A</b>	<b>151.806,93</b>

**B) COSTI DI STRUTTURA**

<b>6) Organi istituzionali</b>	<b>7.416,00</b>
<b>7) Personale</b>	<b>115.346,13</b>
a) Competenze al personale	78.049,30
b) Oneri sociali	21.107,79
c) Accantonamento al T.F.R.	14.490,98
d) Altri costi	1.698,06
<b>8) Funzionamento</b>	<b>20.579,66</b>
a) Prestazioni servizi	20.282,37
b) Godimento beni di terzi	0,00
c) Oneri diversi di gestione	297,29
<b>Totale B</b>	<b>143.341,79</b>

**C) COSTI ISTITUZIONALI**

10) Spese per progetti ed iniziative	8.166,40
<b>Totale C</b>	<b>8.166,40</b>

**Risultato della gestione corrente (A-B-C)** **298,74**

**D) GESTIONE FINANZIARIA**

11) Proventi finanziari	50,43
12) Oneri finanziari	0,07
<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>50,36</b>

**D) GESTIONE STRAORDINARIA**

13) Proventi straordinari	0,90
14) Oneri straordinari	350,00
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>-349,10</b>

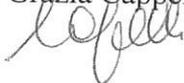
**F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE**

15) Rivalutazioni attivo patrimoniale	
16) Svalutazioni attivo patrimoniale	
Differenza rettifiche di valore attività finanziarie	

**AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO 0,00**

(A-B-C+D+E+F)

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



Il Collegio dei Revisori dei conti ha accertato:

- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
- la corrispondenza dei dati di bilancio con le scritture contabili;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali.

Pertanto il Collegio dopo aver esaminato il Bilancio d'esercizio 2022 dell'Azienda Speciale, composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa, esprime parere favorevole all'approvazione.

La riunione termina alle ore 10.45

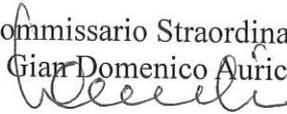
#### IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Presidente:	Dr.ssa Lucia Martinozzi – per presa visione
Il Membro effettivo:	Dr. Luigi Foresti- per presa visione
Il Membro effettivo:	Dr. Vincenzo Amato – per presa visione

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il Commissario Straordinario  
Dott. Gian Domenico Auricchio



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Gabriele Zambelloni, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 23 pagine (ventitre) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3254 - Protocollo - Archivio

CCIAA\_CREMONA

Gabriele Zambelloni